
COMPTE RENDU DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DE COPROPRIÉTAIRES

DE [LA RÉSIDENCE + NOM DE LA RÉSIDENCE OU DE
L'IMMEUBLE + NOM DE L'IMMEUBLE]

Le [date] à [heure], les copropriétaires de la résidence [la résidence + nom de la résidence ou l'immeuble + nom de l'immeuble], sis [adresse] se sont réunis en assemblée générale au [adresse de réunion des copropriétaires] sur convocation adressée par le syndic [nom du syndic].

L'ordre du jour suivant a été traité :

1. Désignation du président de séance
2. Désignation des scrutateurs
3. Désignation du secrétaire de séance
4. Approbation des comptes
5. Rapport de l'expert-comptable
6. Quitus à donner au syndic
7. Budget prévisionnel
8. Décisions pour [compléter]
9. ...
10. Questions diverses et observations

Les documents suivants ont été joints à la convocation [le cas échéant] :

- Rapport de l'expert-comptable
- ...

◆◆◆

Copropriétaires présents :

Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes).

Copropriétaires représentés :

Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes).

Copropriétaires absents ou non représentés :

Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes), Prénom NOM (nombre de millièmes).

Étaient présents ou représentés **x** propriétaires sur **x** soit **x** millièmes sur **x**.

Le quorum étant atteint, l'assemblée peut valablement délibérer.



La séance est ouverte à [heure].

1. DÉSIGNATION DU PRÉSIDENT DE SÉANCE

Après appel des candidatures, l'assemblée désigne président(e) de séance.

Votent contre :

- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes

S'abstiennent :

- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes

Votent pour **x** millièmes sur **x** millièmes.

2. DÉSIGNATION DES SCRUTATEURS

Après appel des candidatures, l'assemblée désigne et scrutateur(s) de séance.

Votent contre :

- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes

S'abstiennent :

- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes

Votent pour x millièmes sur x millièmes.

3. DÉSIGNATION DU SECRÉTAIRE DE SÉANCE

Après appel des candidatures, l'assemblée désigne secrétaire de séance.

Votent contre :

- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes

S'abstiennent :

- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes

Votent pour x millièmes sur x millièmes.

4. APPROBATION DES COMPTES DE L'EXERCICE DU 01/01/XX AU 31/12/XX

Après avoir pris connaissance des comptes du syndicat, l'assemblée [approuve à l'unanimité, approuve à la majorité ou désapprouve] les comptes de l'exercice du 01/01/XX au 31/12/XX pour un montant de x euros.

Votent contre :

- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes

S'abstiennent :

- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes

Votent pour x millièmes sur x millièmes.

5. RAPPORT DE L'EXPERT-COMPTABLE

Après avoir pris connaissance du rapport de l'expert-comptable, l'assemblée [**approuve à l'unanimité, approuve à la majorité ou désapprouve**] le rapport de l'expert-comptable.

Votent contre :

- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes

S'abstiennent :

- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes

Votent pour **x** millièmes sur **x** millièmes.

6. QUITUS À DONNER AU SYNDIC

Après délibération, l'assemblée [**donne à l'unanimité, donne à la majorité ou ne donne pas**] quitus au syndic [**nom du syndic**].

Votent contre :

- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes

S'abstiennent :

- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes

Votent pour **x** millièmes sur **x** millièmes.

7. BUDGET PRÉVISIONNEL

Après délibération, l'assemblée [**approuve à l'unanimité, approuve à la majorité ou désapprouve**] le budget prévisionnel pour l'exercice du 01/01/XX au 31/12/XX.

Votent contre :

- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes
- représentant **x** millièmes

- représentant x millièmes

S'abstiennent :

- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes

Votent pour x millièmes sur x millièmes.

8. DÉCISIONS POUR [COMPLÉTER]

Après délibération, l'assemblée [approuve à l'unanimité, approuve à la majorité ou désapprouve] la décision de [compléter].

Votent contre :

- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes

S'abstiennent :

- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes
- représentant x millièmes

Votent pour x millièmes sur x millièmes.

9. QUESTIONS DIVERSES ET OBSERVATIONS

(...)

L'ordre du jour étant épuisé, le président de l'assemblée lève la séance à [heure].

Le Président de séance

Le(s) Scrutateur(s)

Le Secrétaire de séance

[Noms et signatures]