

COMPTE RENDU DE L'ENTRETIEN PRÉALABLE AU LICENCIEMENT DE [NOM DU SALARIÉ] EN DATE DU [DATE]

Compte rendu rédigé par [nom du conseiller] qui assistait [nom du salarié]

Présents à l'entretien

[NOM]	Employeur, fonction
[NOM]	Salarié, intitulé de poste
[NOM]	Conseiller du salarié, fonction

L'entretien débute à [heure], à [lieu de réunion].

Convocation

Une convocation a été adressée au salarié par lettre recommandée datée du [date d'envoi].

Faits reprochés au salarié

Le salarié, [nom du salarié], embauché le [date d'embauche] au poste de [intitulé du poste]...

Rapidement après son intégration, le salarié a éprouvé...

Arguments du salarié

Un problème avec l'encadrement explique ces absences non justifiées...

Échange avec le salarié

[Nom du représentant de la Direction] indique avoir échangé avec le responsable du salarié...

[Nom du salarié] regrette...

[Nom du conseiller] souhaite savoir si les informations présentées par l'employeur s'appuient sur des documents...

Documents

L'employeur a remis au salarié et à son conseiller les documents suivants :

- document 1

- document 2
- ...

Le salarié a remis à l'employeur les éléments suivants :

- document 1
- document 2
- ...

Fin de l'entretien à [heure].

Signature du salarié

Signature du conseiller du salarié

Signature de l'employeur

codexa

Ce modèle vous est proposé par [Codexa](https://www.codexa.fr), votre spécialiste en rédaction de comptes rendus. Retrouvez toutes nos prestations sur www.codexa.fr.